



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),
Scienze Umane, Economico Sociale
C.F. 80003750892

Liceo Statale Polivalente - Siracusa
M. F. Quintiliano
8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)
Succursale Via Piria, 46 - 96100 (SR)
Cod. U. Fatt. UFE6QE

AL PERSONALE DOCENTE in servizio su Cattedre Orario Esterne (C.O.E.)
AL PERSONALE DOCENTE a tempo determinato in regime di completamento orario
p.c. AL DSGA
Bacheca Argo
PLESSI E SEDE
ATTI

CIRCOLARE N. 17

Oggetto: adempimenti del personale docente in servizio su più istituzioni scolastiche – Ripartizione proporzionale delle attività funzionali all'insegnamento (art. 29 CCNL Scuola e ss.mm.ii.)

Con la presente si forniscono le indicazioni operative per la gestione degli obblighi orari relativi alle attività funzionali all'insegnamento per il personale docente che presta servizio, nell'anno scolastico corrente, presso questa istituzione scolastica e presso altri istituti (Cattedre Orario Esterne o completamento di spezzoni orari).

1. Quadro Normativo di Riferimento

Si ricorda che, in base alla normativa vigente e al CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, gli obblighi relativi alle attività di carattere collegiale (art. 29, comma 3, lett. a e b) devono essere assolti in **misura proporzionale all'orario di servizio** prestato in ciascuna scuola, al fine di non superare complessivamente il tetto massimo delle ore previste per i docenti con cattedra intera (40+40 ore annue).

I due pacchetti orari non sono cumulabili né fungibili:

- **Fino a 40 ore annue** per la partecipazione ai Collegi dei Docenti, l'informazione alle famiglie e la programmazione di inizio/fine anno.
- **Fino a 40 ore annue** per la partecipazione ai Consigli di Classe, Interclasse o intersezione.

2. Adempimenti del Docente (Presentazione del Prospetto Ripartito)

Al fine di consentire una corretta pianificazione e l'efficace funzionamento degli organi collegiali, i docenti in situazione di pluri-servizio sono tenuti a presentare allo scrivente Dirigente Scolastico (e, per conoscenza, al Dirigente dell'altra/e scuola/e interessata/e) il **"Prospetto Individuale di Ripartizione delle Attività Funzionali"** (ALL. A alla presente circolare, comprensivo di Nota di Trasmissione).

Il documento, redatto sulla base dei rispettivi Piani Annuali delle Attività (PAA) delle scuole coinvolte, dovrà pervenire all'ufficio di protocollo entro e non oltre il **9 Settembre 2026**, utilizzando l'apposito modello allegato alla presente.

Nel prospetto il docente dovrà specificare:

1. Il calcolo matematico della quota oraria proporzionale spettante a questa scuola.
2. L'elenco analitico delle sedute del Collegio dei Docenti e dei Consigli di Classe a cui intende presenziare.

3. Criteri per la gestione delle concomitanze

In caso di sovrapposizione oraria di riunioni calendarizzate contemporaneamente nei diversi istituti, si applicheranno i seguenti criteri prioritari:

- **Prevalenza dell'orario di cattedra:** Il docente è tenuto a presenziare nella scuola dove ha il maggior numero di ore di lezione settimanali.
- **Alternanza:** Qualora il carico orario di insegnamento sia paritetico, il docente concorderà con i rispettivi Dirigenti un'equa alternanza di presenza alle riunioni.
- **Giustificazione dell'assenza:** Per le riunioni a cui non sarà possibile presenziare a causa di coincidenze e per il raggiungimento del tetto orario proporzionale, il docente dovrà produrre tempestiva e formale giustificazione scritta, allegando la convocazione o l'attestato di presenza dell'altra istituzione scolastica.



Liceo Statale Polivalente – Siracusa
M. F. Quintiliano
8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),
Scienze Umane, Economico Sociale
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 – 96100 (SR)
Succursale Via Pitia, 46 – 96100 (SR)
Cod.U. Fatt. UFE6QE

Si ribadisce che gli **scrutini intermedi, finali ed eventuali esami di Stato** costituiscono un obbligo istituzionale prioritario e inderogabile; pertanto, per tali attività non si applica il criterio della proporzionalità e il docente ha il dovere di presenziare integralmente in tutte le scuole in cui ha delle classi assegnate.

4. Assistenza al calcolo

Per facilitare il calcolo delle ore proporzionali da inserire nel prospetto, si riporta la formula di riferimento parametrata su una cattedra intera (18 ore per la scuola secondaria):

- Ore funzionali dovute a questa scuola = il rapporto tra 40XOre di lezione in questa scuola: 18 (orario di cattedra totale)

Certa di una consueta e proficua collaborazione per il regolare svolgimento delle attività scolastiche, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta Arnone
(firmato digitalmente)