



VIII ISTIT. ISTR. SEC. II GRADO - M. F. QUINTILIANO-SIRACUSA
Prot. 0012798 del 02/09/2026
IV-5 (Uscita)

Ai Docenti
e p.c. al DSGA
al Personale ATA
BACHECA Argo
Sito WEB
ATTI

Circolare n. 10

Criteri di presentazione e selezione dei progetti del FIS AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA A.S. 2026/27

Criteri di Presentazione e Selezione

Tutti i docenti che intendono promuovere la realizzazione di iniziative rientranti nell'ampliamento dell'offerta formativa sono tenuti a compilare la scheda di progetto in modo chiaro e completo e a presentarla al protocollo **entro il termine prefissato (30 settembre 2026)**. Il docente che firma la scheda di progetto figura quale responsabile dell'attività.

La scheda Progetto

Nella scheda, **che verrà fornita a breve**, devono essere indicati:

- L'area di pertinenza;
- il nome del referente;
- il titolo del progetto;
- la sede;
- i destinatari;
- se si svolge in orario curriculare/extracurriculare;
- gli obiettivi, le finalità, i risultati attesi, metodi e strumenti di valutazione, ove previsti;
- l'eventuale riferimento a **PTOF, RAV E PDM, ATTO DI INDIRIZZO DIRIGENTE, PN SCUOLA E COMPETENZE, DIDATTICA E LABORATORI INNOVATIVI**;
- le risorse materiali e umane necessarie;
- i tempi di attuazione e verifica;
- lo schema di rendicontazione ad esito;
- il tipo di finanziamento a cui attinge (FIS, capitoli dedicati, autofinanziamento, sponsorizzato, gratuito, contributo delle famiglie etc...)

Le proposte progettuali, redatte secondo la scheda di progetto, dovranno essere presentate, pena loro inammissibilità, all'ufficio protocollo dell'Istituto entro la data stabilita. Non saranno considerati ammissibili i progetti che non rispettano i parametri di progettazione e/o sono compilati in modo difforme e/o incompleto rispetto alla scheda di presentazione.

Le COLLABORAZIONI con ENTI ed ESPERTI ESTERNI, OVE PREVISTO, potranno essere richieste soltanto se il personale interno non è disponibile o non è in possesso delle competenze necessarie alla realizzazione del progetto. Il conferimento delle prestazioni d'opera potrà avvenire soltanto dopo l'espletamento di regolare procedura per l'individuazione del contraente (esempio: bandi o indagini di mercato) e, naturalmente, non potrà essere retribuito con fondi straordinari (Regione, PN...).



In caso di incarico ad esperto esterno, prima di accedere alla scuola per svolgere qualsiasi attività, è necessario che tale figura abbia stipulato e firmato il contratto. Rimane inteso che il ricorso ad esperti esterni non può essere previsto nell'ambito del FIS.

Gli esperti offerti da enti esterni o che intervengono a titolo gratuito devono comunque essere preventivamente autorizzati in forma scritta dal Dirigente Scolastico. L'istruttoria per le attività negoziali sarà svolta direttamente dal Direttore S.G.A.. **Si ricorda che ogni progetto deve essere preventivamente approvato dal Collegio dei Docenti.**

Prima di iniziare le attività progettuali i docenti devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Parametri di valutazione e selezione dei progetti

La progressiva contrazione delle risorse del Fondo d'Istituto e la presenza di troppe attività legate a fondi straordinari e in alcuni casi obbligatori (PNRR, ERASMUS, ecc.) impone una selezione qualitativa dei progetti e costituisce un'opportunità per il miglioramento continuo dell'offerta formativa dell'Istituto per cui di seguito si indicano i criteri di selezione, in linea con gli obiettivi del PTOF 2025-2028, dei nuovi RAV e PdM.

PREREQUISITI

- a. coerenza con l'identità culturale dell'Istituto, come descritta nel PTOF;
- b. coerenza con le finalità del PTOF, con le priorità individuate nel RAV, con gli indirizzi elaborati dal Dirigente Scolastico e adesione al PdM;
- c. chiarezza nella definizione degli obiettivi e corrispondenza dei risultati attesi;
- d. coerenza fra obiettivi ed attività;
- e. presenza del numero di studenti beneficiari, non inferiore a 12, e del numero di classi coinvolte;
- f. sviluppo degli opportuni collegamenti con le risorse del territorio, con il coinvolgimento degli enti/associazioni territoriali;
- g. realizzazione che privilegi modalità innovative di apprendimento e l'utilizzo di nuove tecnologie, che favoriscano la partecipazione attiva dello studente secondo i principi della laboratorialità;
- h. realizzazione di attività di recupero, consolidamento e potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali secondo il curriculum d'Istituto;
- i. utilizzo prevalente di un approccio interdisciplinare, con possibile raccordo con i docenti del Consiglio di Classe e di sezione;
- j. equa distribuzione delle risorse destinate alle classi;
- k. presenza di adeguati strumenti di valutazione dell'attività;
- l. coinvolgimento degli studenti BES (DSA, disabili...);
- m. coinvolgimento delle famiglie;
- n. equilibrio di costi e numero di ore/studenti coinvolti.

Tali caratteristiche dovranno essere adeguatamente descritte nei progetti.



CRITERI DI SELEZIONE

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Funzione Strumentale Area 1 e dal DSGA, vaglierà l'ammissibilità dei progetti sulla base dei criteri sopra riportati e sceglierà fra quelli ammissibili i progetti da finanziare anche sulla base di:

INDICATORI	PUNTEGGIO
Trasversalità	1-3
Numero di classi coinvolte	1-5
Livello di sperimentazione	1-4
Priorità del RAV (miglioramento dei risultati prove Invalsi)	6
Obiettivi: • Potenziare competenze digitali, di cittadinanza e soft skill • Attuare pratiche didattiche innovative anche laboratoriali, per sviluppare competenze interdisciplinari.	5
Preferenza per attività che tengano conto degli obiettivi contenuti nel Ptof e degli indirizzi di studio presenti in istituti	3
Possibilità di attribuire un credito scolastico per gli studenti del triennio partecipanti*	4
Equa distribuzione delle attività per biennio e triennio*	1-3
Equa distribuzione delle attività per biennio e triennio*	1-2
Calendarizzazione programmata all'atto della presentazione del progetto	1-3
Schema di rendicontazione ad esito del progetto	1-3

I progetti dovranno rispettare altresì i seguenti parametri:

- ciascun docente potrà presentare, come proponente, sino a un massimo di due proposte progettuali afferenti al FIS, ma potrà partecipare a proposte di altri docenti proponenti;
- prevedere le ore complessive del progetto. Le ore complessive saranno attribuite in relazione al FIS che la scuola riceverà per il corrente a.s.2025-2026;
- il numero dei partecipanti al percorso formativo non potrà mai essere esiguo ed è consigliabile che non si contragga nel corso dello svolgimento dello stesso;
- qualora all'atto dell'iscrizione vi sia un numero di studenti inferiore a quello indicato nella scheda di progetto, esso non dovrebbe essere attivato;
- il Dirigente Scolastico formalizzerà l'ammissibilità del progetto che verrà poi adottato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto;
- il progetto, anche se approvato non può e non deve essere realizzato quando nella fase operativa non sussistono i parametri in base ai quali è stato deliberato;
- **L'attività progettuale, opportunamente calendarizzata, deve essere progressivamente registrata e**



documentata, sottoposta a monitoraggio in itinere e verificata a conclusione della stessa, anche tramite la verifica del lavoro conclusivo prodotto dagli studenti; dovrà altresì essere diffusa all'interno della scuola durante il suo svolgimento.

Al termine della realizzazione del Progetto, nei modi e tempi previsti e comunicati, il referente compilerà la scheda di valutazione in ogni sua parte e la consegnerà con la scheda di rendicontazione sociale. Il referente del progetto deve somministrare agli studenti coinvolti il questionario di gradimento predisposto secondo le indicazioni che verranno fornite.

Le buone pratiche, che dovranno rispondere ai requisiti suddetti, dovranno far parte di un apposito allegato da inserire in itinere **nel PTOF e nell'Archivio delle buone pratiche reperibile su Classroom.**

CONSIDERAZIONI GENERALI

PROGETTI FLS

- Non sono soggetti a selezione, in quanto sono stati già approvati dalla Commissione specifica.

NON SONO PROGETTI:

- attività del curriculum ordinario, anche se coinvolgono più docenti e più classi;
- attività svolte all'interno del proprio orario, nella propria classe di appartenenza, come approfondimento di una parte del programma didattico, anche se condotte da esperti esterni a titolo gratuito, vengono considerate attività di integrazione della programmazione del consiglio di classe. Queste attività prevedono quindi l'approvazione del cdc e l'autorizzazione del DS (per ingresso di esterni);
- attività che prevedono obiettivi e contenuti insiti nell'ordinamento e nel curriculum relativo all'indirizzo coinvolto.

LA PERCENTUALE DELL'ORARIO CURRICOLARE DA DEDICARE AD ATTIVITÀ E PROGETTI:

- In linea generale il 5/10% dell'orario curricolare dal primo all'ultimo anno. Sono naturalmente esclusi dalla percentuale i viaggi d'istruzione, scambi e soggiorni e sono incluse le uscite didattiche.

INDICAZIONI PER I CONSIGLI DI CLASSE:

- **L'adesione ai progetti dovrà essere subordinata ad una attenta valutazione del Consiglio di Classe volta a garantire il rispetto della programmazione didattica delle singole discipline. Pertanto, si raccomanda l'adesione di ciascun Consiglio di Classe ad un numero contenuto di progetti per ciascun anno scolastico, valutando l'opportunità di distribuire i vari progetti nell'arco del quinquennio, con particolare riferimento alle uscite didattiche e alle Certificazioni linguistiche. Occorrerà verificare preventivamente, inoltre, che il progetto sia coerente con il percorso formativo previsto dall'indirizzo.**
- **Allo scopo di garantire una completa e solida preparazione nell'ambito delle materie curricolari, si ritiene opportuno che per ciascun progetto non vengano previste più di due uscite didattiche e conferenza in orario curricolare a quadrimestre.**
- Il Consiglio di Classe inoltre, verificherà che la spesa complessiva per tutte le attività della classe a carico di ogni alunno non superi i 100 euro annui (esclusi viaggi di istruzione e gemellaggi all'estero).

Siracusa, 2 settembre 2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta Arnone
(firmato digitalmente)