

Protocollo di somministrazione farmaci



Prot. n

PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI

Premessa

La somministrazione di farmaci in orario scolastico riguarda alunni ed alunne affetti da patologie per le quali è indispensabile seguire una terapia farmacologica o assumere al bisogno farmaci salvavita prescritti dal proprio Pediatra (PLS) o Medico Curante (MMG).

Tale necessità non può essere motivo di emarginazione o di ostacolo alla frequenza scolastica e, allo stesso tempo, deve permettere, sia all'alunno che alla scuola, di vivere un'esperienza e una vita scolastica serena e in sicurezza, tutelandone il diritto allo studio e all'istruzione, alla salute e al benessere.

Pertanto,

CONSIDERATI i diritti alla salute e all'istruzione sanciti dalle Dichiarazioni e Convenzioni Internazionali dell'ONU nonché dalla Costituzione Italiana;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2312/Dip./Segr. del 25/11/2005 Atto di Raccomandazioni contenente le Linee guida per la definizione di interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico;

PREMESSO che “la somministrazione dei farmaci deve avvenire sulla base di specifiche autorizzazioni (medico e famiglia) e che non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto” (art. 2 delle suddette Linee Guida);

CONSIDERATO che l'omissione nella somministrazione di farmaci salvavita potrebbe causare gravi danni alla persona che ne necessita;

VISTO il D.A. n.3 del 07/01/2015 dell'Ass. Regionale della salute Regione Sicilia;

VISTA la Circolare Ministeriale n. 321 del 10/01/2017 con la quale il Ministero dell'Istruzione ha inoltrato la nuova modulistica da utilizzare per la somministrazione dei farmaci a scuola;

VISTA la nota dell'USR per la Sicilia – Ufficio I, A.T. di Palermo prot. n. 1063 del 28/01/2019

Il ricorso al presente protocollo si rende necessario nei casi in cui lo studente/essa sia affetto/a da una patologia cronica che può manifestarsi in episodi di emergenza non prevedibili, ma comunque noti e risolvibili attraverso il trattamento prescritto dal medico curante o pediatra e non richiede competenze specialistiche di tipo sanitario né di discrezionalità da parte del personale scolastico. L'adozione delle misure prescritte in questo protocollo e l'osservanza di quanto concordato tra i soggetti coinvolti solleva il personale da ogni responsabilità civile e penale.



SOGGETTI COINVOLTI, ITER PROCEDURALE e MODULISTICA

LA FAMIGLIA (Genitori /Tutori legali)

- Richiede al Dirigente Scolastico l'autorizzazione alla somministrazione da parte del personale scolastico, del farmaco salvavita utilizzando l'allegato (Modello A);
- Allegano alla richiesta di somministrazione farmaci salvavita, la prescrizione medica rilasciata dal Pediatra di Libera Scelta (PLS) o dal medico Curante (MMG) (Allegato 1) in cui si evince lo stato di malattia e la patologia di cui è affetto il/ proprio/a figlio/a, il nome commerciale del farmaco, conservazione, modalità e tempi di somministrazione, dose;
- Autorizzano espressamente il personale della scuola, ad intervenire a sostegno delle funzioni vitali ed alla eventuale somministrazione del farmaco salvavita, in attesa dell'intervento degli operatori del 118, ma dietro indicazione di quest'ultimi;
- Consapevoli che l'operazione viene svolta da personale non sanitario, sollevano lo stesso da ogni responsabilità civile e penale derivante da tale intervento, sia per eventuali errori nella pratica di somministrazione che per le conseguenze sul minore;
- Forniscono il/i farmaco/i esclusivamente indicato/i nella prescrizione medica allegata alla richiesta. Dovrà/anno essere consegnato/i agli operatori scolastici addetti, in confezione integra, tenendo nota della scadenza, così da garantire la validità del prodotto (Modello B). Il farmaco sarà conservato in un apposito luogo sicuro del plesso scolastico frequentato dall'alunno/a interessato/a per la durata dell'anno scolastico (Modello C) e verrà riconsegnato alla famiglia al termine delle lezioni (Modello F);
- Comunica alla Scuola con tempestività eventuali variazioni di terapia, seguendo la medesima procedura;
- Sottoscrive i verbali di consegna farmaco (Modello B) e conservazione/custodia farmaco (Modello C) nonché al termine dell'anno scolastico il verbale di riconsegna farmaco (Modello F);
- Sottoscrive il PROTOCOLLO D'INTERVENTO INDIVIDUALE DI PRIMO SOCCORSO dove è esplicitato l'iter di intervento di somministrazione farmaco salvavita (Modello D);
- Sottoscrive il Modulo dichiarazioni personali somministrazione farmaci (Modello E);
- Acconsente al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (i dati sensibili sono i dati idonei a rilevare lo stato di salute delle persone).

IL PEDIATRA (PLS) O MEDICO CURANTE

- Rilascia alla famiglia la prescrizione medica (Allegato 1) da cui si evincono:
 - lo stato di malattia e la patologia di cui è affetto l'alunno/a,
 - il nome del farmaco e la dose (posologia);
 - i sintomi per riconoscere la crisi/evento per cui intervenire;
 - indicazioni specifiche di primo soccorso in attesa del 118 e su cosa non fare;



- eventuali effetti indesiderati che possono comparire durante e/o dopo la somministrazione del farmaco salvavita, pregiudizievoli per la salute dei minori;
- Si rende disponibile ad eventuali incontri con il personale scolastico addetto alla somministrazione del farmaco salvavita per chiarimenti e precisazioni utili all'intervento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Il Dirigente Scolastico, o un suo delegato, fornisce alla famiglia tutte le istruzioni iniziali per l'esecuzione di questo protocollo.
- Acquisita la richiesta di somministrazione farmaco salvavita da parte della famiglia, verifica e acquisisce la disponibilità del personale scolastico. Gli operatori scolastici sono individuati tra il personale docente e ATA, in via prioritaria tra quelli che sono stati formati con apposito corso per la somministrazione farmaci salvavita e in via secondaria tra coloro già formati e nominati come addetti al primo soccorso.
- In assenza di personale formato il DS richiede all'ASP territorialmente competente:
 - l'attivazione di corsi di "Formazione in situazione – somministrazione farmaco salvavita" nell'ambito delle attività e obiettivi previsti dal protocollo d'intesa "UNA NUOVA ALLEANZA PER LA SALUTE DEI BAMBINI", stipulato tra USR e Assessorato della Salute (Giusto decreto del 17.06.2016 – GURS n. 29 del 08.07.2016) (Allegato 2);
 - oppure, su specifica richiesta della famiglia, autorizza un suo componente ad accedere ai locali scolastici per la somministrazione del farmaco al proprio figlio/a, individuando il luogo fisico per la procedura di somministrazione;
 - oppure, sempre su richiesta della famiglia (Modello H corredato di prescrizione medica), autorizza l'auto-somministrazione del farmaco salvavita da parte dell'alunno/a, individuando il luogo fisico per la procedura di auto-somministrazione.
- Nel caso in cui l'alunno sia affetto da patologia cronica la cui terapia necessita la somministrazione di farmaci in orari non differibili da quelli scolastici, il Dirigente Scolastico:
 - individua il luogo idoneo per la conservazione del farmaco;
 - attiva, su delibera degli OO.CC. il Protocollo per la somministrazione farmaci salvavita;
 - sottoscrive (o incarica un suo delegato) i modelli B, C, D, F;
 - fornisce alla famiglia indicazioni e precisazioni sulle procedure di intervento di somministrazione;
 - promuove incontri tra addetti alla somministrazione, famiglia e Pediatra/Medico curante al fine di chiarire da parte di quest'ultimo in maniera più analitica e approfondita, aspetti circa la patologia e le sue manifestazioni, manovre di soccorso, posologia, tempi e modalità di somministrazione (laddove richieste dal personale scolastico interessato);
 - autorizza la possibilità di trasportare il farmaco al di fuori dell'edificio scolastico in caso di uscite didattiche/visite e viaggi di istruzione.



IL FIDUCIARIO DI PLESSO e/o IL REFERENTE ALLA SALUTE

- Individua, in collaborazione con il DS, il luogo idoneo per la conservazione del farmaco;
- Sottoscrive i modelli B, C, D, F e li consegna in segreteria per il protocollo e l'inserimento degli stessi nel fascicolo personale dell'alunno/a;
- Fornisce la modulistica ai genitori che ne fanno richiesta;
- Fornisce alla famiglia indicazioni e precisazioni sulle procedure di intervento di somministrazione;
- Fornisce agli addetti alla somministrazione la documentazione e la Scheda riepilogativa degli eventi critici (Modello G)

ADDETTO ALLA SOMMINISTRAZIONE FARMACI SALVAVITA

- Dichiarare la propria disponibilità alla somministrazione dei farmaci salvavita;
- Si rende disponibile alla partecipazione a corsi di formazione per la somministrazione dei farmaci salvavita;
- È informato sul protocollo da seguire rispetto al singolo caso (nome del farmaco, prescrizione medica, luogo di conservazione del farmaco...);
- In caso di urgenza/emergenza segue il protocollo di intervento, di cui al modello D.

IL PERSONALE SCOLASTICO si impegna a collaborare ad una efficace realizzazione del presente Protocollo, volto a garantire il diritto allo studio di ogni alunno/a e a ricorrere al Servizio sanitario ogni qualvolta si manifestino episodi di emergenza.

SI PRECISA CHE il **divieto generale di usare il telefono cellulare in classe non si applica per finalità medico-sanitarie debitamente documentate**. Pertanto, è consentito l'uso dello smartphone in classe, in via eccezionale e senza necessità di specifica richiesta, quando lo stesso costituisce supporto a dispositivi medici salvavita.

È opportuno ricordare che il cellulare non potrà e non dovrà essere utilizzato dallo studente/essa per scopi diversi.

Come si accede al servizio

Per accedere ai servizi di somministrazione di farmaci durante l'orario scolastico, i genitori devono presentare una richiesta formale al Dirigente Scolastico, allegando la seguente documentazione:

- Certificazione medica rilasciata dal pediatra o medico curante che attesti la patologia dell'alunno
- Prescrizione dettagliata del farmaco, con indicazione di:
 - nome del medicinale
 - posologia
 - modalità di somministrazione
 - modalità di conservazione

È obbligatorio compilare e consegnare la modulistica allegata (solo i modelli afferenti al caso



specifico), disponibile sul sito o presso la segreteria dell'Istituto.

- La scuola, ricevuta la documentazione, procederà alla valutazione della richiesta e individuerà il personale scolastico disponibile e autorizzato alla somministrazione, nel rispetto delle normative vigenti e della sicurezza dell'alunno.

Allegati:

- Informativa farmaci
- Allegato 1 -Prescrizione pediatra o medico curante somministrazione/autosomministrazione farmaci
- Allegato 2 -Richiesta formazione in situazione somministrazione farmaci salvavita
- MODELLO-A Richiesta somministrazione farmaci
- MODELLO-B Consegna farmaco
- MODELLO-C Conservazione
- MODELLO-D Protocollo d'intervento
- MODELLO-E Dichiarazioni personali *(con consegna del farmaco all'Istituzione scolastica)*
- MODELLO-E *bis* Dichiarazioni personali *(con custodia del farmaco a carico della famiglia/studente)*
- MODELLO-F Restituzione farmaco
- MODELLO-G Scheda riepilogativa eventi critici
- MODELLO-H Richiesta autosomministrazione farmaci

Siracusa, 21/09/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta Arnone
(firmato digitalmente)