



VIII ISTIT. ISTR. SEC. II GRADO - M. F. QUINTILIANO-SIRACUSA
Prot. 0010666 del 26/06/2026
I-1 (Uscita)

PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE DEL MANUALE DELLA CONSERVAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’Amministrazione Digitale” (CAD) e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTE le “Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” emanate dall’AgID (Agenzia per l’Italia Digitale) ed entrate in vigore il 1° gennaio 2022;

VISTO l’art. 4, comma 2, del D.P.C.M. 3 dicembre 2013, il quale prevede che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia descritto all’interno del Manuale della Conservazione;

VISTO il proprio formale atto di nomina del Responsabile della Conservazione della scrivente Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica gestisce i propri flussi documentali e si avvale di un sistema di conservazione digitale a norma tramite un Conservatore esterno accreditato presso l’AgID, come dettagliato nel Manuale oggetto di adozione;

PRESO ATTO della necessità di adottare e aggiornare il Manuale della Conservazione dell’Istituzione Scolastica, al fine di garantire la conformità normativa e definire l’organizzazione, i ruoli e i processi di conservazione a lungo termine;

Decreta

Art. 1 (Adozione): È adottato ufficialmente il Manuale della Conservazione dell’Istituzione Scolastica “8° I.I.S.S. M. F. Quintiliano”, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 2 (Efficacia e Aggiornamento): Il Manuale entra in vigore con effetto immediato dalla data del presente decreto. Il Responsabile della Conservazione ne curerà il periodico aggiornamento in presenza di variazioni normative, organizzative o tecnologiche.

Art. 3 (Trasparenza e Pubblicità): In ottemperanza a quanto previsto dalle Linee Guida AgID e dal D.Lgs. 33/2013, il presente decreto e il Manuale della Conservazione adottato sono pubblicati sul sito web istituzionale della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta Arnone
(Firmato digitalmente)